

PIANO ANNUALE PREVENZIONE DELLE INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA

REV.	Data emissione	N° pag.	Causale preparazione modifica documento	Emissione		Verifica e approvazione		Verifica e approvazione	
				Funz.	Firma	Funz.	Firma	Funz.	Firma
0	15/02/2019	6	Prima emissione	DS	/	RSQ	/	DdC	/
1	19/04/2019	6	Prima e revisione	DS	/	RSQ	/	DdC	/
2	29/05/2019	7	Seconda revisione	DS	<i>[Signature]</i>	RSQ	<i>[Signature]</i>	DdC	<i>[Signature]</i>

INDICE

1. INTRODUZIONE	3
1.1. PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA	3
1.2. RESOCONTO DELLE ATTIVITA' PRECEDENTI.....	3
1.3. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE DEL MANUALE PAICA.....	3
1.4. RIFERIMENTI NORMATIVI	3
1.5. ABBREVIAZIONI ED ACRONIMI.....	3
2. DESCRIZIONE DEI PROCESSI.....	3
2.1. MATRICE DELLE RESPONSABILITÀ DEL PAICA.....	3
3. OBIETTIVI.....	4
4. ATTIVITÀ E MATRICE DELLE RESPONSABILITÀ	4
5. MODALITÀ DI DIFFUSIONE.....	7
6. RISORSE	7

1. INTRODUZIONE

1.1. PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA

Vedi l'analisi del contesto sul documento Piano Strategico.

1.2. RESOCONTO DELLE ATTIVITA' PRECEDENTI

Il presente PAICA è il primo redatto in azienda, tuttavia in passato non sono mancate iniziative per la prevenzione delle infezioni correlate all'assistenza. Tra queste si elencano le campagne vaccinali annuali dirette verso il personale interno, i pazienti e i famigliari; le vaccinazioni previste per i pazienti all'ingresso in struttura; le attività preventive dedicate alla sicurezza alimentare (sistema HCCP e corsi al personale); le indagini cliniche finalizzate alla identificazione precoce di malattia (esami ematochimici calendarizzati ogni 6 mesi per tutti gli ospiti); campagne di sensibilizzazione del lavaggio delle mani con il coinvolgimento degli ospiti (vedi progetto di struttura); dotazione di camici monouso e DPI per i dipendenti. Negli anni precedenti non sono state rilevate situazioni critiche riconducibili al diffondersi di infezioni correlate all'assistenza.

1.3. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE DEL MANUALE PAICA

Individuare e monitorare e aumentare la sicurezza nelle aree maggiormente soggette a rischio di infezione. Il presente manuale nasce per rispondere ai sensi previsti dalle vigenti normative e segue le linee guida PAICA.

1.4. RIFERIMENTI NORMATIVI

- Determinazione n. G00163 della Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria, Area: Rete Ospedaliera e Specialistica, del 11/01/2019 *"Approvazione ed adozione del documento recante le 'Linee guida per l'elaborazione del Piano Annuale delle Infezioni Correlate all'Assistenza (PAICA)'"*

1.5. ABBREVIAZIONI ED ACRONIMI

DS	Direttore Sanitario
DdS	Direttore di struttura
RM	Risk Management
RSPP	Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione
RSQ	Responsabile Sistema Qualità

2. DESCRIZIONE DEI PROCESSI

I processi di interesse per il PAICA sono quello relativo alla produzione delle prestazioni in regime semiresidenziale e residenziale. I processi sono rappresentati nella mappa pubblicata sulla Carta dei Servizi.

2.1. MATRICE DELLE RESPONSABILITÀ DEL PAICA

La realizzazione del PAICA è nella responsabilità del Direttore Sanitario e dei suoi collaboratori. La Direzione aziendale si impegna ad adottarlo e a fornire le risorse e le opportune direttive (di obiettivi e di budget) per la concreta realizzazione delle attività in esso previste.

Azione	Direttore Sanitario	Direttore di Struttura	RSQ	Risk Manager	RSPP
Redazione del PAICA	R	I	C	C	I
Monitoraggio del PAICA	R	I	C	C	C
Integrazioni del PAICA	R	I	C	C	C

Legenda: R = Responsabile; C = Coinvolto; I = Informato

3. OBIETTIVI

Nel recepire le linee guida regionali per la stesura del PAICA ed in coerenza con la Mission aziendale e il Piano Strategico 2018-2020, delle evidenze in materia di infezioni di comunità rilevate negli anni precedenti, sono stati identificati per l'anno 2019 i seguenti obiettivi:

- Diffondere la cultura della sicurezza delle cure, tra il personale, gli utenti e i famigliari, con specifico riferimento alla prevenzione del rischio infettivo per le patologie tipiche di una comunità (parassitosi, infezioni da epatite virale, infezioni da virus influenzali e parainfluenzali, enterovirus ed erpetiche, salmonelle);
- Migliorare l'appropriatezza clinica ed organizzativa, in tema di prevenzione del rischio infettivo, attraverso la promozione di interventi mirati al miglioramento della qualità delle prestazioni erogate e al monitoraggio delle stesse;
- Rispondere alle direttive regionali in tema di prevenzione e controllo delle ICA;
- Implementare l'utilizzo di raccomandazioni per la prevenzione e il controllo delle infezioni associate all'assistenza sanitaria e socio-sanitaria, il particolare per ciò che riguarda: l'igiene delle mani, le precauzioni standard e le misure di isolamento, le infezioni delle vie urinarie correlate a catetere vescicale, la prevenzione di microorganismi, lo smaltimento di rifiuti.

4. ATTIVITÀ E MATRICE DELLE RESPONSABILITÀ

Si descrivono di seguito le attività che l'azienda intende intraprendere ai fini del raggiungimento degli obiettivi come precedentemente definiti. Al termine di ogni attività è presente una tabella comprendente indicatori, standard di riferimento e matrice delle responsabilità.

Nel panorama dei potenziali rischi per la sicurezza del paziente, attribuibili all'assistenza sanitaria, le complicanze infettive giocano un ruolo di primo piano, perché sono frequenti, hanno un impatto clinico ed economico e perché sono, in parte, evitabili con l'adozione di misure cautelative.

L'informazione e la formazione rivestono un ruolo determinante per la prevenzione e devono coinvolgere tutti gli attori presenti.

OBIETTIVO 1	Diffondere la cultura della sicurezza delle cure con specifico riferimento alla prevenzione del rischio infettivo tipico delle comunità
ATTIVITÀ 1	Progettazione di interventi di informazione e formazione in tema di rischio infettivo e promozione della prevenzione rivolto al personale e ai famigliari

INDICATORE	Progetto definito entro la fine del mese di Marzo corrente anno			
FONTE	Direttore Sanitario			
MATRICE DELLA RESPONSABILITÀ				
Azione	DS	RSQ	RM	RSPP
Programmazione	R	C	I	I
Esecuzione	R	C	I	I

OBIETTIVO 1	Diffondere la cultura della sicurezza delle cure con specifico riferimento alla prevenzione del rischio infettivo tipico delle comunità rivolto al personale e ai famigliari			
ATTIVITÀ 2	Esecuzione di interventi di informazione e formazione sul rischio infettivo e promozione della prevenzione rivolte ai pazienti, i famigliari e i volontari			
INDICATORE	Primo evento eseguito entro la fine del mese di maggio del corrente anno			
FONTE	Direttore Sanitario			
MATRICE DELLA RESPONSABILITÀ				
Azione	DS	RSQ	RM	RSPP
Programmazione	C	C	R	I
Esecuzione	C	C	R	I

Le mani, gli strumenti (elettromedicali, lettini, tavolini, etc.) del Medico, dello Psicologo, del Fisioterapista, dell'Educatore e altri Terapisti, dell'OSS sono i principali strumenti di contaminazione. L'igiene è la misura più efficace per ridurre le infezioni associate alle cure sanitarie.

OBIETTIVO 2	Implementare le azioni di prevenzione della trasmissione di agenti patogeni			
ATTIVITÀ 1	Diffusione delle Raccomandazioni operative sulla corretta igiene delle mani			
INDICATORE	Distribuzione di documenti informativi per il corretto lavaggio delle mani entro il 31/05/2019			
FONTE	Direttore Sanitario			
MATRICE DELLA RESPONSABILITÀ				
Azione	DS	RSQ	RM	RSPP
Redazione	C	C	R	I
Approvazione	C	C	R	I
Diffusione	R	C	C	I

OBIETTIVO 2	Implementare le azioni di prevenzione della trasmissione di agenti patogeni			
ATTIVITÀ 2	Individuazione delle superfici di contatto a maggior rischio infezioni e definire appropriate misure di contenimento del rischio			
INDICATORE	Revisione procedura del rischio biologico e redazione procedura di igienizzazione delle superfici di contatto entro il 31/05/2019			
FONTE	Direttore Sanitario			

MATRICE DELLA RESPONSABILITÀ				
Azione	DS	RSQ	RM	RSPP
Redazione	C	C	R	I
Approvazione	C	C	R	I
Diffusione	R	C	C	I

La corretta applicazione delle procedure e l'attenta segnalazione di eventuali incidenti o infortuni che conducono a lesioni o a rischio infettivo, da parte del personale Tutto, è importante elemento di coinvolgimento per un attenta analisi, monitoraggio e miglioramento degli eventi in tema di prevenzione come da disposizioni Regionali.

La procedura di supervisione e controllo, applicata secondo quanto previsto dal piano dei controlli, consente di monitorare la verificare la corretta applicazione delle procedure e segnalazioni di eventuali difformità.

OBIETTIVO 3	Monitorare la corretta applicazione delle procedure da parte del personale. Verificare e superare le criticità che possono emergere con interventi di verifiche ispettive			
ATTIVITÀ 1	Attivazione dei controlli sull'applicazione delle procedure operative			
INDICATORE	Verifiche ispettive settimanali effettuate secondo quanto previsto dal piano dei controlli a partire dal mese di febbraio 2019			
FONTE	Direttore Sanitario e referenti della qualità.			
MATRICE DELLA RESPONSABILITÀ				
Azione	DS	RSQ	RM	RSPP
Verifica	C	R	C	C
Programmazione	C	R	C	C
Esecuzione	C	R	C	C

OBIETTIVO 4	Implementare l'utilizzo di raccomandazioni per la prevenzione e il controllo delle infezioni associate all'assistenza sanitaria e socio-sanitaria, il particolare per ciò che riguarda: l'igiene delle mani, le precauzioni standard e le misure di isolamento, le infezioni delle vie urinarie correlate a catetere vescicale, la prevenzione di microorganismi; lo smaltimento dei rifiuti.			
ATTIVITÀ 1	Individuare e diffondere tra i lavoratori le più recenti raccomandazioni in materia di prevenzione delle ICA, entro il 30/06/2019			
INDICATORE	Diffusione delle raccomandazioni e produzione di procedure specifiche dove necessario			
FONTE	Direttore Sanitario e referenti della qualità.			
MATRICE DELLA RESPONSABILITÀ				
Azione	DS	RSQ	RM	RSPP
Verifica	C	R	C	C
Programmazione	C	R	C	C
Esecuzione	C	R	C	C

 <p>Associazione <i>Raggio di Sole</i> ONLUS Centro di Riabilitazione</p>	<p>Piano annuale prevenzione delle infezioni correlate all'assistenza</p>	<p>PAICA Rev. 02 - 29/05/19 Pagina 7 di 7</p>
---	--	---

Personalità Giuridica DPR 14/03/74 n. 287 in G.U. n. 198 del 29/07/74

5. MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente piano annuale delle infezioni correlate all'assistenza 2019 verrà portato a conoscenza di tutti gli operatori, ai medici, alla dirigenza come da indice riportato in pag. 4, tramite incontri di formazione sul campo. Verranno allegate al presente piano le copie delle convocazioni e il verbale che ne evidenzia la diffusione.

6. RISORSE

Le risorse economiche necessarie a sostenere le azioni previste dal presente documento, sono definite in sede di bilancio preventivo.